

**Расписка  
в получении документов  
для приема ребенка в дошкольное образовательное учреждение**

И.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 174» общеразвивающего вида Бажина  
Елена Алексеевна приняла документы для приема ребенка

в \_\_\_\_\_ (ФИО Ребенка)  
дошкольное образовательное учреждение от

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя))  
проживающего по адресу:

тел. \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/ копия
1	Заявление о приеме ребенка	оригинал
2	Паспорт родителя	копия
3	Свидетельство о рождении ребенка	копия
4	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства	копия
5	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка	оригинал
6	Заявление на обработку персональных данных	оригинал
	Всего документов	

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

категория заявителя проживающий/ не проживающий на закрепленной территории

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Документы сдал: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Документы принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_