

ПРИНЯТО  
на Общем родительском  
собрании МБДОУ  
«Детский сад №174»  
протокол №3 от 19.12.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №174»  
от 19.12.2016 №96



**Положение  
об Общем родительском собрании  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №174» общеразвивающего вида**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №174» общеразвивающего вида (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2013г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №174» общеразвивающего вида (далее — образовательная организация).
- 1.2. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих образовательную организацию.
- 1.3. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного управления действующий в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организации и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников образовательной организации.
- 1.4. Срок полномочий общего родительского собрания — бессрочно.

**2. Компетенции Общего родительского собрания**

- 2.1. К компетенции Общего родительского собрания относятся:
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников свободного развития личности;
  - защита законных прав и интересов воспитанников;
  - согласование локальных актов учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
  - организация и проведение мероприятий Учреждения.

**3. Функции Общего родительского собрания**

- 3.1. Общее родительское собрание :
- знакомится с Уставом и другими локальными актами образовательной

Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучение основных направлений образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивание информации воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников;
- решение вопросов оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- принятие решений по благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирование организации развлекательных мероприятий с воспитанниками сверх годового плана;

#### **4. Права Общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Попечительский совет Учреждения;
- требовать у Попечительского совета выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2 Общее родительское собрание избирает из своего состава Попечительский совет.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.

5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий совместно с председателем.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.8. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раза в год, групповое Родительское собрание – 3-4 раза в год.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.



5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Попечительский совет Учреждения совместно с заведующим Учреждения или родительский комитет группы.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения**

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Попечительским советом, Педагогическим советом, Управляющим советом Учреждения.

## **7. Ответственность Общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего родительского собрания**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью Заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене заведующего, при передаче в архив).

8.7. Протоколы Общего родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска воспитанников в школу.