

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического  
совета  
МБДОУ «Детский сад №174»  
Протокол от 18.01.2019 №2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №174»  
от «18» 01 2019 г. № 34-осн  
Е.А. Чернакова

Положение

о консультационном пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №174» общеразвивающего вида, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном пункте МБДОУ (далее по тексту — Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №174» общеразвивающего вида (далее по тексту — МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 №3552 «Об утверждении примерного Положения об консультационном пункте, оказывающим методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях» с изменениями и дополнениями, приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 06.03.2017 № 368 «О внесении изменений в приказ главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 №3552»

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в дошкольных организациях (далее - Учреждения). Определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее — Консультационный центр).

1.3. Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории Алтайского края.

1.4. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

## **2. Цели и задачи консультационного центра**

2.1. Целью деятельности консультационного центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами консультационного центра являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждения;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих Учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

## **3. Организация деятельности консультационного центра**

3.1. Консультационный центр создается на базе Учреждения на основании приказа руководителя Учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного центра возлагается на заведующего Учреждением.

3.3. Консультационный центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего.

3.4. Старший воспитатель организует работу консультационного центра, в том числе:

- ведет журнал предварительной записи родителей;

- обеспечивает работу консультационного пункта в соответствии с графиком работы специалистов МБДОУ;

- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультационным пунктом;

- разрабатывает годовой план работы консультационного центра и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультационного центра;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о работе консультационного центра через официальный сайт МБДОУ, рекламные буклеты и объявления;
- назначает ответственных специалистов за подготовку материалов консультирования;
- размещает материалы тематических консультаций на официальном сайте МБДОУ.

3.5. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения (заведующего МБДОУ, старшего воспитателя, педагога-психолога, медицинской сестры, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

3.6. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.7. Основные формы предоставления помощи родителям:

очные консультации для родителей (законных представителей)

Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте МБДОУ.

Коррекционно-развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей)

Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультационном центре проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка; совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком

Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.; мастер-классы, тренинги, практические семинары

для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МБДОУ и других организаций (согласно утверждённому графику)

Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей проводится с целью консультирования (психологического, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.8. Консультационный центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

социализация детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждения  
возрастные и психические особенности детей

готовность к обучению в школе

профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждения

организационная игровая

деятельность организация питания детей

создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.9. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт МБДОУ.

Психолого-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.10. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения консультационного центра. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.11. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в Учреждение).

#### **4. Контроль за деятельностью консультационного центра**

4.1. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет заведующий Учреждением.

#### **5. Делопроизводство консультационного центра**

5.1. Перечень документации:

Положение о консультационном центре для родителей воспитанников и детей;

приказ об открытии консультационного центра;

журнал учета работы консультационного центра психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста;

журнал регистрации родителей, посещающих консультационный центр Учреждения;

график работы специалистов консультационного центра Учреждения; план работы консультационного центра;

банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в Учреждениях;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Отчеты о работе консультационного центра представляются ежегодно на итоговом педагогическом совете Учреждения.

**Журнал заявок и предварительной записи родителей  
(законных представителей)**

№ п/п	Дата обращения	Дата Консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей), номер телефона	Ф.И.О. ребенка (возраст)	Тема консультации

**Журнал учета работы консультационного центра**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6

**Журнал регистрации родителей (законных представителей),  
посещающих консультационный центр**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей(законных представителей)	Ф.И.О. консультанта, должность
1	2	3	4	5