

ПРИНЯТО  
на Общем собрании  
трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад №174»  
протокол № 1  
от 03.02 20 202.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №174»  
от 21.02.2020 № 52 -осн  
Е.А. Чернакова



Положение  
об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №174»  
общеразвивающего вида

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2013г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №174» общеразвивающего вида (далее Учреждение), Семейным кодексом РФ и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива (далее Общее собрание), являющегося высшим органом Управления Учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива руководствуется Конституцией РФ, федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание)- высший орган управления Учреждения, созданный в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении Учреждением, защиты законных прав и интересов работников, обеспечивает участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности Учреждения.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом заведующего Учреждения.
- 1.6. Действие настоящего Положения устанавливается с даты его утверждения.
- 1.7. Срок действия данного Положения не ограничен.

## **2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности образовательной организации.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и осуществления государственно общественного характера управления Учреждения.

## **3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива**

К компетенции Общего собрания относятся:

3.1. Обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений.

3.2. Заключение Коллективного договора между администрацией и работниками Учреждения, заслушивание ежегодного отчета о его выполнении.

3.3. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего.

3.4. Рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета образовательной организации.

3.5. Выдвижение кандидатов в Управляющий совет Учреждения, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6. Рассмотрении отчета о самообследовании.

## **4. Организация работы Общего собрания трудового коллектива**

4.1. Членами Общего собрания являются все работники образовательной организации.

4.2. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

4.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения Общего собрания из его состава на первом заседании открытым голосованием избирается сроком на один учебный год Председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, в случае равенства голосов решающим считается голос Председателя Общего собрания.

4.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 2-х дней после прошедшего заседания.

4.10. Решение, принятое Общим собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.11. Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.12. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет Председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

## **5. Права и ответственность членов Общего собрания трудового коллектива**

5.1. Члены Общего собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания;
- вносить предложения о рассмотрении на Общем собрании отдельных вопросов в рамках компетенции Общего собрания;
- выражать свое особое мнение;

- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания;

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции Общего собрания.

5.2. Члены Общего собрания несут ответственность:

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Члены Общего собрания обязаны посещать его заседания.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления - первичной профсоюзной организацией, Педагогическим советом, Попечительским советом, Управляющим советом.

## **i 7. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

7.1. Заседания Общего собрания и решения оформляются протоколами с фиксацией хода обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение членам Общего собрания.

7.2. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

7.4. Протоколы Общего собрания входят в номенклатуру дел и хранятся в Учреждении 5 лет.

7.5. По окончании учебного года протоколы Общего собрания пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя, печатью Учреждения и передаются по акту на хранение в архив Учреждения.

