

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №174"  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБДОУ "Детский сад №174"  
протокол от 30.01.2020 №4

УТВЕРЖДЕНО  
заведующий  
МБДОУ "Детский сад №174"  
/Е.А. Чернакова  
приказ от 30.01.2020 № 46/сн



РАССМОТРЕНО  
на Общем родительском собрании  
протокол от 03.02.2020 №2

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) МБДОУ "Детский сад №174"

##### 1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении воспитанников МБДОУ "Детский сад №174" (далее - Учреждение), родителей (законных представителей) (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с п.10.1. ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 27.05.2014 №135-ФЗ "О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

2.1. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей), включая групповые коллективы, за успехи в физкультурной, спортивной, творческой, общественной, инновационной, исследовательской (экспериментальной) деятельности.

1.3. Целью поощрения является обеспечение эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждой личности.

1.4. Положение призвано:

- обеспечить в Учреждении благоприятную творческую обстановку;
- способствовать развитию и социализации воспитанников;
- укреплять традиции и имидж Учреждения.

##### 2. условия поощрения воспитанников Учреждения, родителей (законных представителей)

2.1. Воспитанники Учреждения и родители (законные представители) имеют право на поощрение за достижение успехов в физкультурной, спортивной, творческой, общественной, инновационной и исследовательской деятельности.

2.2. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п.2.1. областей не исключает права на поощрение в иных областях.

### **3. Основные виды поощрений воспитанников Учреждения и родителей (законных представителей)**

3.1. Каждый воспитанник Учреждения и его родители (законные представители) могут быть поощрены:

- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- памятным призом (по возможности);
- благодарственным письмом родителям (законным представителям).

### **4. Основные принципы поощрений воспитанников Учреждения и родителей (законных представителей)**

4.1. Поощрение воспитанников Учреждения и родителей (законных представителей) основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников и родителей (законных представителей);
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников и родителей (законных представителей);
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

### **5. Основания поощрений воспитанников Учреждения и родителей (законных представителей)**

5.1. Основанием для поощрения воспитанников и родителей (законных представителей) являются:

- успехи в физкультурной, спортивной и творческой деятельности;
- участие в творческой, экспериментальной (исследовательской), инновационной и общественной деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях на уровне Учреждения, района, города и края;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах на уровне Учреждения, района, города и края;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне Учреждения, района, города и края;
- спортивные достижения.

### **6. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников Учреждения и родителей (законных представителей)**

6.1. Решение о поощрении принимается на Педагогическом совете Учреждения, по представлению педагогов группы, представителей родительской общественности, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях. Решение о поощрении закрепляется приказом заведующего Учреждения.

6.2. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительских собраниях и торжественных мероприятиях Учреждения.

6.3. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

6.4. Бланки наградных документов оформляются (диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат) на типографском бланке в произвольной форме заверяются подписью заведующего и печатью Учреждения, ставится дата.

6.5. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников и родителей (законных представителей), педагогических работников Учреждения.

6.6. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, Педагогических советах, официальном сайте Учреждения, средствах массовой информации.

#### **7. Поощрение групповых коллективов воспитанников, семей воспитанников Учреждения**

7.1. Грамотой (дипломом), памятным призом (по возможности), награждаются групповые коллективы воспитанников, семей воспитанников Учреждения в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами, дошкольными образовательными организациями города Барнаула, Алтайского края;

- победы команды группы, семей воспитанников в мероприятиях, организованных в Учреждении, районе, городе и крае (конкурсы, спортивные соревнования, творческие (исследовательские) проекты, выставки, фестивали и др.)

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Положение действует до принятия нового.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся после рассмотрения на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом заведующего.