

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 91-осн от 11.04.2024  
Заведующий  
МБДОУ "Детский сад №174"  
Е.А. Чернакова



ОТЧЕТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
"Детский сад №174"  
за 2023 год

Барнаул, 2024

Председатель комиссии: заведующий Чернакова Е.А.

Члены комиссии:

старший воспитатель Бородина Ю.О.

Завхоз Березова Е.Ю.

Педагог-психолог Моргун О.С.

Делопроизводитель Кириллова О.А.

Отчет рассмотрен на заседании общего собрания трудового коллектива,  
протокол № 3 от 11.04.2024

## Содержание

Введение	4
Аналитическая часть	5
1. Общие сведения об организации	5
2. Руководящие работники образовательной организации	7
3. Сведения об основных нормативных документах	8
4. Оценка образовательной деятельности	9
5. Оценка системы управления	17
6. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	29
7. Оценка организации образовательного процесса	31
8. Оценка востребованности выпускников	36
9. Оценка кадрового обеспечения	36
10. Оценка учебно-методического обеспечения	42
11. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	43
12. Оценка материально-технической базы	44
13. Внутренняя система оценки качества образования	46
Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию	50

## **Введение**

Нормативно правовое обеспечение самообследования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.29 Информационная открытость образовательной организации;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет и обновления информации об образовательной организации";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (в ред. от 14.12.2017 №1218) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»,

- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15.02.2017),

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";

- Положение о порядке проведения самообследования в МБДОУ "Детский сад №174", утвержденное приказом заведующего от 26.01.2018 №28-П-осн;

- Приказ заведующего МБДОУ «Детский сад №174» о проведении самообследования (от 11.01.2024 №54-осн) с целью обеспечения доступности и открытости информации о состоянии развития МБДОУ «Детский сад №174», принятия системы мер, направленной на повышение эффективности и качества образования.

Информация о деятельности МБДОУ «Детский сад №174» общеразвивающего вида в форме отчета размещена на официальном сайте <https://детский-сад-174.рф>.

## Аналитическая часть

### 1. Общие сведения об организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №174» общеразвивающего вида (МБДОУ «Детский сад №174»)
Заведующий	Чернакова Евгения Александровна
Место нахождения	<u>Юридический адрес:</u> 656057, Алтайский край, г. Барнаул, Энтузиастов, 27 <u>Фактический адрес:</u> 656057, Алтайский край, г. Барнаул, Энтузиастов, 27
Телефон	8(3852)567684
Адрес электронной почты	mbdou174@yandex.ru
Учредитель	Комитет по образованию г. Барнаула
Дата создания	1975
Лицензия	серия: 22ЛО1 № 0000882 регистрационный № 628 дата выдачи 18.12.2013

МБДОУ «Детский сад №174» общеразвивающего вида (Далее- Учреждение) был открыт в декабре 1975 года.

В 1997 году ясли-сад №174 переименован в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №174, согласно Постановления администрации Индустриального района от 15.12.1997 г. №57/57

В 2000 году МДОУ №174 преобразован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №174» общеразвивающего вида, согласно Постановления администрации Индустриального района от 11.05.2000 г. №1483, Решения №919/219/311 от 24.04.2000.

В 2011 году муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №174» общеразвивающего вида переименован в муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад №174», приказ № 490 от 10.06.2011 г.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Алтайского края.

Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности: реализация дошкольных образовательных программ (воспитание, обучение, развитие, а также присмотр, уход, оздоровление детей в возрасте от 1,6 до 7 лет).

По проекту здание Учреждения типовое двухэтажное, рассчитано на 275 мест. В 2023 году в Учреждение работают 10 групп, из них:

Вид группы	Количество групп	Количество
------------	------------------	------------

		воспитанников
Группы общеразвивающей направленности в 1-2 квартале 2023 года	10 групп, из них: 1 -для детей с 1,6 до 2 лет; 1 - для детей с 2 до 3 лет; 2- для детей с 3 до 4 лет; 2 - для детей с 4 до 5 лет; 2 - для детей с 5 до 6 лет; 2 - для детей с 6 до 7 лет.	На 01.02.2023 - 248
Группы общеразвивающей направленности в 3-4 квартале 2023 года	10 групп, из них: 1 -для детей с 1,6 до 2 лет; 2 - для детей с 2 до 3 лет; 1- для детей с 3 до 4 лет; 2 - для детей с 4 до 5 лет; 2 - для детей с 5 до 6 лет; 2 - для детей с 6 до 7 лет.	На 01.12.2023 - 256

Муниципальное задание на 2023 год составило 280 детей: укомплектовано детьми на 2023 год: 1-2 квартал - 84,9%; 3 квартал - 83,50%; 4 квартал- 89,8% , укомплектовано детьми в 4 квартале 2023 года - 256 детей, что соответствует нормативам наполняемости групп.

**Миссия** определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, заказчиков, социальных партнеров и заключается:

**по отношению к воспитанникам:** осуществление лично ориентированного подхода к каждому ребенку, в предоставлении условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учетом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства, посредством обеспечения сохранения, укрепления и развития психического и физического здоровья;

**по отношению к родителям:** активное включение их в совместную деятельность как равноправных и равноответственных партнеров, вызов чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка;

**по отношению к социуму:** повышение способности Учреждения к конкурентности за счет повышения уровня предоставляемых условий, качества образовательного процесса, расширения количества образовательных услуг.

Деятельность Учреждения обеспечивает реализацию права каждого ребенка на образование и воспитание на основе оказания качественных образовательных услуг детям с 1,6 до 7 лет с соответствии с требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в дошкольном образовательном учреждении (к образовательным программам и педагогическим технологиям, а также к характеру взаимодействия персонала с детьми) по экологическому, физкультурно-оздоровительному направлениям, а также подготовка ребенка к дальнейшему обучению,

сохранение психологического и физического здоровья, развитие индивидуальных способностей через преемственность дошкольного и школьного звена, формирование позитивного имиджа детского сада, внедрение новых технологий.

Для осуществления миссии, коллектив Учреждения ставит перед собой **стратегическую цель:**

Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего оптимальное развитие каждого ребенка.

Для реализации стратегической цели определены перспективные направления в деятельности дошкольного учреждения:

1.Создание педагогической, методической информационной базы по актуальным проблемам.

2.Повышение профессиональной компетентности педагогов и специалистов Учреждения для реализации основной образовательной программы в рамках актуализации проблемы субъект-субъектного взаимодействия.

Воспитательно - образовательные цели:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности.

### **Принципы стратегического развития:**

- принцип индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку;
- принцип реализации деятельностного подхода;
- принцип систематичности и последовательности обучения и воспитания;
- принцип коммуникативной направленности воспитательно - образовательного процесса;
- принцип интеграции и координации;
- уважение личности ребенка, ориентации на его интересы, потребности, эмоциональную отзывчивость.

## **2. Руководящие работники образовательной организации**

п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (специальность)	Стаж	
					Админи стратив ный	Педагогич еский
1	Заведующий	Чернакова Евгения Александровна	Общее руководство деятельности Учреждения	Высшее, «Барнаульский государственный педагогический университет»,	9 лет	26 лет

				дошкольная педагогика и психология		
2	Старший воспитатель	Бородина Юлия Олеговна	Методическая работа	Высшее, «Барнаульский государственный педагогический университет», дошкольная педагогика и психология	3 года	16 лет
3	Завхоз	Березова Екатерина Юрьевна	Административно-хозяйственная деятельность	Высшее, "Московский институт текстильной легкой промышленности", инженер-технолог швейного производства	1 год	-

### 3. Сведения об основных нормативных документах

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документов
1	Устав	Утвержден приказом комитете по образованию города Барнаула от 15.12.2015 г. №2375-осн
2	ОГРН	1022201137661
3	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 22 №003373414, дата регистрации 01.09.2011
4	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 22 №0047076, дата регистрации 11 мая 2000 г
5	ИНН	2222025722
6	Свидетельство о землепользовании	Серия 22ВИ №762950, дата регистрации 23.12.2004 г.
7	Акт о приёмке собственности в оперативное управление	Распоряжение №468 от 20.07.2007 г.
8	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия 22 ЛО1 №0000882 регистрационный №628 дата выдачи 18.12.2013
9	Основная образовательная программа образовательного учреждения	Принята на заседании педагогического совета 27.08.2020, протокол № 1 утверждена приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №174», 27.08.2020, приказ №105-осн
10	Санитарно-эпидемиологическое заключение	№22.01.05.000.М.001104.08.11 от 01.08.2011 г.



**Вывод:** Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами, действующим законодательством и Уставом МБДОУ.

#### **4. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с 01.03.2021 —дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.

В Учреждении разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность:

- Коллективный договор МБДОУ "Детский сад №174 на 2022-2025 годы;
- Штатное расписание Учреждения;
- Должностные инструкции работников МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о оплате труда работников МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о консультационном пункте МБДОУ "Детский сад №174", оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям),обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях.
- Устав МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о защите персональных данных работников МБДОУ "Детский сад №174";
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ "Детский сад №174"
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о педагогическом Совете МБДОУ "Детский сад №174;
- Положение "О наставничестве" МБДОУ "Детский сад №174"
- Положение о Попечительском совете МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение об Управляющем совете МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о внутриучрежденческом контроле МБДОУ "Детский сад №174";

- Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ "Детский сад №174";
- Годовой план работы МБДОУ "Детский сад №174";
- Программа развития МБДОУ "Детский сад №174";
- Программа воспитания МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение об основной образовательной программе МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ "Детский сад №174";
- Правила приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования (возникновения образовательных отношений) и отчисления (прекращения образовательных отношений) воспитанников МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), переводе, приостановлении образовательных отношений и отчислении воспитанников (прекращение образовательных отношений) МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о комиссии по охране труда в МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение об оплате труда МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение об антикоррупционной политике МБДОУ "Детский сад №174";
- Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания их в МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение об официальном сайте МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о профессиональной этике педагогических работников МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о питании сотрудников МБДОУ "Детский сад №174";
- Положение о питании воспитанников МБДОУ "Детский сад №174";
- Трудовые договоры с работниками;
- Договоры Учреждения с родителями (законными представителями);
- План финансово-хозяйственной деятельности;
- Приказы по Учреждению.

#### **Задачи:**

Привлечь внимание общественности к деятельности Учреждения посредством Сайта Учреждения и социальных сетей, освещать успехи и достижения, тем самым создать положительный имидж и здоровую конкуренцию, что положительно повлечет увеличение количества вновь принятых воспитанников и повлияет на фактическую наполняемость всех возрастных групп.

Учреждение посещают воспитанники в возрасте от 1,6 до 7 лет. Сформировано 11 групп общеразвивающей направленности (1 группа закрыта из-за неукomплектованности воспитанниками).

Основная образовательная программа (ООП) Учреждения реализуется на основе Федеральной образовательной программы (ФОП ДО), которая составлена в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

В состав ООП входят следующие методические пособия:

- **Обязательная часть ООП для детей от 3 до 7 лет** разработана с учетом инновационной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой. - 6-е изд., доп. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.

- **Обязательная часть ООП для детей от 1,6 до 3 лет** разработана с учетом образовательной программы дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет / Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой. - М.: Издательский дом "Цветной мир", 2019. (2-е дополнительное издание).

- **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Музыкальная деятельность» для детей с 2 до 7 лет** реализуется по программе музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» / И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева, издание второе, дополненное и переработанное, Санкт-Петербург.: 2019 (далее - "Ладушки")

- **Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений** разработана с учетом парциальных программ, педагогических технологий:

**Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 3-7 лет «Цветик-семицветик» под редакцией Н.Ю. Куражевой** (далее - "Цветик-Семицветик").

В ООП организованы:

- по организации режима дня ( утрениий, вечерний круг);  
- распорядок дня, позволяющий большее времени отводить на свободные игры и самостоятельные занятия детей, проектную и событийную деятельность, на дополнительные занятия;

- образовательные технологии: пространство детской реализации (ПДР), образовательное событие;

- новый формат детско-взрослого взаимоотношения (нацеленного на развитие детской инициативы);

- развивающая предметно-пространственная среда; выстроена система образовательной деятельности в каждой из пяти образовательных областей для каждой из возрастных групп;

- в каждой возрастной группе есть раздел "Ожидаемые образовательные результаты".

**Цель ООП** - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к

учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Содержание ООП соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и выстроено по принципу развивающего образования.

ООП построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку направлена на всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств.

***С учетом ФГОС модель организации образовательного процесса включает:***

- совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации: наблюдение,

экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;

- самостоятельная деятельность детей, а именно развивающая предметно- пространственная среда, соответствующая требованиям.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно- исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

НОД проводится с детьми всех возрастных групп детского сада. В режиме дня каждой группы определено время проведения НОД в соответствии с "Санитарно- эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

На основании ООП Учреждения педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы.

Результаты освоения ООП представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Подводя итог, отметим, что содержание ООП Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

## Воспитательная работа

Программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №174» и направлена на решение вопросов гармоничного социально- коммуникативного развития детей дошкольного возраста.

Программа воспитания призвана обеспечить достижение детьми личностных результатов, указанных во ФГОС ДО: ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со взрослыми и сверстниками, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других. Может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы; обладает элементарными представлениями из области живой природы, истории и т.п.

Цель воспитания в МБДОУ – личностное развитие ребенка дошкольного возраста, проявляющееся:

- в усвоении им знаний основных норм, которые общество выработало на основе базовых ценностей современного общества (в усвоении ими социально значимых знаний);

- в развитии его позитивных отношений к этим ценностям (в развитии их социально значимых отношений);

- в приобретении им соответствующего этим ценностям опыта поведения, применения сформированных знаний и отношений на практике (в приобретении опыта социально значимых дел).

Главной задачей программы является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации детей дошкольного возраста.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям дошкольников.

ПВ содержит вариативные модули:

Модуль 1 - «Патриотическое воспитание»

Модуль 2 - «Основы здорового образа жизни»

Модуль 3 - «Образовательная деятельность»

Процесс воспитания в МБДОУ основывается на следующих принципах взаимодействия педагогических работников и воспитанников:

- **позитивная социализация ребенка** (предполагает, что освоение ребенком культурных норм, средств и способов деятельности, культурных образцов поведения и общения с другими людьми, приобщение к традициям семьи, общества, государства происходит в процессе сотрудничества со взрослыми и другими детьми и направлено на создание предпосылок к полноценной деятельности ребенка в изменяющемся мире;

- **лично-развивающий и гуманистический характер**

**взаимодействия** взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников МБДОУ и детей). Личностно-развивающее взаимодействие является неотъемлемой составной частью социальной ситуации развития ребенка в организации, условием его эмоционального благополучия и полноценного развития;

- **содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником** (субъектом) воспитательных отношений. Этот принцип предполагает активное участие всех субъектов отношений – как детей, так и взрослых – в реализации программы воспитания;

- **партнерство МБДОУ с семьей.** Сотрудничество, кооперация с семьей, открытость в отношении семьи, уважение семейных ценностей и традиций, их учет в образовательной работе являются важнейшим принципом воспитательной программы.

Сотрудники МБДОУ должны знать об условиях жизни ребенка в семье, понимать проблемы, уважать ценности и традиции семей воспитанников. Программа предполагает разнообразные формы сотрудничества с семьей как в содержательном, так и в организационном планах.

- **сетевое взаимодействие** с организациями социализации, образования, охраны здоровья и другими партнерами, которые могут внести вклад в развитие и воспитание детей, а также использование ресурсов местного сообщества и вариативных программ дополнительного образования детей для обогащения детского развития.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Анализ социального состава родителей показал: Учреждение посещают дети из полных семей (89,9%) и неполных семей (10,17,7 %). Семьи, имеющие опекунов 0 %, 12,3 % семьи с 3 и более детьми. Работающих родителей 84,7%, 12,5% - неработающих, 2,8% составляют предприниматели.

Высшее образование имеют 35% родителей, среднее профессиональное – 49,6%, среднее – 47,4%, 3% родителей еще продолжают учиться в высших учебных заведениях.

Коллектив детского сада убежден, что воспитательная работа должна проводиться не только во время пребывания ребенка в детском саду, но и за его пределами. Такую работу под силу проводить родителям/законным представителям. Совместными усилиями можно достичь хороших результатов и воспитатель «настоящего» человека.

В прошедшем учебном году воспитательное направление было представлено следующими формами работы Учреждения во взаимодействии с родителями:

- информационно-аналитическое (анкетирование, изучение мнения);
- познавательное (консультативное);
- досуговое (конкурсы, выставки, проекты с участием родителей).

Взаимодействие Учреждения с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления; взаимодействие с учреждениями здравоохранения; взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры; с семьями воспитанников детского сада. Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов. Учреждение осуществляет сотрудничество с социальными институтами: МБОУ СОШ № 81, МБУ ДО ЦЭВ «Песнохорки», ЦДБ филиал №30 и другими.

Опыт работы нашего Учреждения с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

Стабильность кадрового состава. Достижение такого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное педагогическое сопровождение каждого субъекта образовательного процесса (не менее 58% педагогического персонала – с высшим педагогическим образованием, 68% аттестованных на первую и высшую категорию, 100% охват курсовой подготовкой).

#### **Развивающая работа**

Программы развития Учреждения является мобилизация всего коллектива на достижение цели развития — переходу от традиций к новому качеству педагогического процесса, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения: физически развитых, любознательных, активных, эмоционально отзывчивых, владеющих средствами общения и способами взаимодействия со сверстниками и взрослыми людьми, способных управлять своим поведением и планировать действия, способных решать интеллектуальные и личностные задачи, имеющих представления о себе, семье, обществе, государстве, мире, природе, овладевших предпосылками учебной деятельности, высоконравственных, социально адаптированных, способных осознавать ответственность за свою деятельность.

**Цель программы:** создание воспитательно-образовательных условий в ДОУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в общеобразовательных учреждениях.

#### **Задачи:**

- повышение конкурентоспособности учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных и информационно-просветительских услуг разным категориям заинтересованного населения, внедрения в практику работы Учреждения новых форм дошкольного образования;

- совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников;
- модернизация системы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития;
- обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива учреждения;
- повышение качества работы с родителями воспитанников. Содействовать повышению роли родителей в образовании ребенка раннего и дошкольного возраста;
- приведение в соответствие с требованиями предметно-развивающую среду и материально-техническую базу учреждения.

Ожидаемые результаты:

- Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольникам с разным уровнем физического и психического развития;
- Введение платных дополнительных образовательных услуг для различных категорий заинтересованного населения (до 10 дополнительных образовательных услуг для детей дошкольного возраста);
- разработка и реализация дифференцированных коррекционных программ. Для детей с особыми образовательными потребностями (коррекционная программа для детей с нарушениями речевого развития).
- Расширение участия общественности в управлении дошкольным учреждением за счет организации и стабильного функционирования в детском саду Управляющий Совет учреждения.
- Обеспечение доступности дошкольного образования широким слоям заинтересованного населения за счет внедрения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования.

**Реализация инновационных технологий:**

- Информатизация процесса образования за счёт ведения сайта детского сада ;
- Участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.
- Оптимизация функционирования действующей смешанной экономической модели учреждения за счет повышения эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств (рост доли доходов от спонсорских и благотворительных поступлений в общем объеме финансовых поступлений).
- Повышение эффективности оздоровления воспитанников Учреждения до 85%, благодаря проектированию и реализации оздоровительных проектов.



## Дополнительное образование

Автономная некоммерческая организация "Детский футбольный клуб "Футболята", договор от 01.09.2023; МБУ ДО "ЦЭВ "Песнохорки" договор от 10.09.2021.

Дополнительные образовательные услуги, в т.ч. платные в Учреждении не предоставляются.

**Вывод:** Содержание ООП Учреждения соответствует основным положениям возрастной и дошкольной психологии, выстроена с учетом интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Нормативно-правовые документы дошкольного Учреждения соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Приобщение воспитанников к дополнительным образовательным занятиям помогает развивать у них мотивацию к познанию и творчеству, а также раскрывать их внутренний потенциал в разных видах деятельности, за пределами реализуемой программы.

**Перспектива:** в 2024 году начать реализовывать новые программы дополнительного образования по социально-гуманитарной и художественной направленности.

## 5. Оценка системы управления

*Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления:*

**Управление** Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является заведующий. Заведующий назначается Учредителем с последующим заключением трудового договора, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем. Должностные обязанности заведующего Учреждением не могут исполняться по совместительству.

Порядок выборов **коллегиальных органов самоуправления** Учреждения и их компетенция определяются Уставом образовательного Учреждения.

Высшим органом коллегиального управления Учреждения является **Общее собрание трудового коллектива**. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Решение общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствовавших на собрании. Решение считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников образовательной организации.

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения.

За 2023 год было запланировано и организовано 6 общих собрания трудового коллектива, где были рассмотрены следующие вопросы:

<b>Январь 2023 года</b>	<b>Май 2023</b>
<p>Тема: "Итоги хода выполнения муниципального задания"</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ за год.</p> <p>2. Результаты выполнения муниципального задания дошкольного учреждения за 2022 год.</p> <p>3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ.</p> <p>4. Утверждение графика отпусков.</p> <p>5. Перевыборы членов УС</p> <p>6. Принятие локальных актов (по необходимости)</p> <p>Протокол № 2 от 24.01.2023</p>	<p>Тема: "О подготовке МБДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году".</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2023 года.</p> <p>2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ.</p> <p>3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>4. Принятие локальных актов (по необходимости)</p> <p>Протокол № 4 от 18.05.2023</p>
<b>Апрель 2023 года</b>	<b>Июль 2023</b>
<p>1. Принятие локальных актов.</p> <p>2. Выполнение коллективного договора за 2022-2025 учебные годы.</p> <p>Протокол №3 от 06.04.2023</p>	<p>1. О принятии и утверждении Положения о противодействии коррупции МБДОУ "детский сад №174" общеразвивающего вида.</p> <p>Протокол № 5 от 20.07.2023</p>
<b>Сентябрь 2023 года</b>	
<p>Тема: "Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный 2023-2024 год"</p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Об итогах работы за летний оздоровительный период.</p> <p>2. Об основных направления образовательной работы МБДОУ на новый учебный год.</p> <p>3. Об обеспечении охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ.</p> <p>4. Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в МОО.</p> <p>5. Об усилении мер по обеспечению безопасности.</p> <p>6. О принятии локальных актов (по необходимости)</p> <p>Протокол № 1 от 14.09.2023</p>	

**Управляющий совет** Учреждения является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с настоящим Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения, и наделенным определенными управленческими полномочиями для решения этих вопросов. Управляющий совет создается в целях включения оценки общественности, в том числе родительской, как основного заказчика образовательных услуг в качестве обязательной в процедурах оценки качества и результативности труда работников Учреждения, распределения выплат стимулирующего характера работникам.

Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению;
- вносит руководителю Учреждения предложения по вопросам деятельности Учреждения;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и Положением об Управляющем совете, принимаемым в Учреждении.

За 2023 год было запланировано 12 заседаний управляющего совета, где были рассмотрены, согласованы и приняты следующие вопросы:

Месяц	Содержание деятельности	Отметка о выполнении
январь	1.О создании условий для двигательной деятельности детей в зимнее время года на прогулочных участках. 2. Реализация Программы воспитания МБДОУ 3. Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №1 от 26.01. 2023
февраль	1.Отчет посещаемость и заболеваемость 2. Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №2 от 22.02.2023
март	1.Отчет о реализации внутренней оценки качества образования МБДОУ 2. Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №3 От 24.03. 2023
апрель	1.Подготовка к летней оздоровительной кампании 2.Рассмотрение отчета о самообследовании МБДОУ "Детский сад №174" за 2022 год. 3. Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №4 от 24.04.2023

май	1.Подведение итогов управляющего совета 2.Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №5 От 25.05. 2023
Июнь	1.Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №6 от 23.06. 2023
Июль	1.Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №7 от 25.07. 2023
Август	1.Распределение стимулирующей части ФОТ	Протокол №8 от 25.08.2023
сентябрь	1. ОБ утверждении плана работы на 2023/2024 учебный год 2. О распределении стимулирующей части ФОТ	Протокол №9 от 22.09.2023
октябрь	1. О выполнении муниципального задания 2. О распределении стимулирующей части ФОТ 3.О повышении профессиональной компетентности	Протокол №10 от 25.10.2023
ноябрь	1.О состоянии физкультурно - оздоровительной работы МБДОУ 2.О распределении стимулирующей части ФОТ	Протокол №11 от 23.11. 2023
декабрь	1.О технике безопасности при проведение новогодних утренников 2. О реализации Платных дополнительных образовательных услуг 2. О распределении стимулирующей части ФОТ	Протокол №12 от 14.12. 2023

**Педагогический совет** является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

В компетенцию Педагогического совета входит:

- обсуждение и принятие локальных актов, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу;
- определение направления образовательной деятельности организации;
- выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе;
- обсуждение и принятие Годового плана Учреждения;
- решение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров;

- принятие решения об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;
- подведение итогов деятельности за учебный год;
- контроль выполнения ранее принятых решений;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения;
- обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении, награждении педагогических работников.

За 2023 год было запланировано и организовано 4 заседания педагогического совета. На педагогических советах были рассмотрены, приняты следующие вопросы:

<p>Тематический педагогический совет №3 Протокол №3 от 22.03.2023</p>	<p><b>Педагогический совет № 3</b> Тема: Самообразование - основной фактор профессионального роста педагогических кадров. Цель: Совершенствование навыков самостоятельной работы педагогов по самообразованию. Подготовка к педсовету: 1. Тематический контроль " Организация работы по темам по самообразованию". 2. Открытые НОД по темам по самообразованию. 3. Консультации для педагогов по темам по самообразованию "Обмен опытом". Ход: - итоги выполнения решений педагогического совета №2 - семинар - практикум по теме педагогического совета. - анализ контрольно-аналитической деятельности за декабрь 2022 года, январь - февраль 2023 года - подведение итогов по тематическому контролю - Анализ состояния здоровья воспитанников, зимний период 2023 года - Ознакомление и рассмотрение отчета по самообследованию за 2022 год - Принятие локальных актов (по необходимости) - Принятие решений Педагогического совета</p>
<p>Итоговый педагогический совет №4 Протокол №4 от 31.05.2023</p>	<p><b>Педагогический совет № 4 Итоговый</b> Ход: - Итоги выполнения решений педагогических советов за год.. - Творческие отчеты педагогов по результатам работы за 2022-2023 учебный год - Анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость в течении года - Итоги освоения ООП детьми за год.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп.</li> <li>- Отчет психолого-коррекционной работы (консультативный пункт, ППк).</li> <li>- Отчёт о повышении уровня квалификации педагогов МБДОУ</li> <li>- Перспективы на новый учебный год (разработка направлений работы на следующий учебный год)</li> <li>- Принятие и утверждение плана ЛОР на 2023 год.</li> </ul>
<p>Педсовет № 1 Установочный Протокол №1 от 25.08.2023</p>		1	<p><b>Педсовет № 1 Установочный</b> Тема: «О готовности детского сада к новому учебному году» Ход:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор Председателя и секретаря педагогического совета</li> <li>- Анализ работы за летний оздоровительный период 2023 года</li> <li>- Анализ готовности детского сада к учебному году. (По итогам смотра готовности к учебному году)</li> <li>- Обсуждение и принятие Годового плана</li> <li>- Внесение изменений в ООП, принятие рабочих программ педагогов МБДОУ</li> <li>- Рассмотрение и принятие расписания НОД</li> <li>- Рассмотрение и утверждение плана по ППк на 2023-2024 учебный год</li> <li>- Принятие циклограммы инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников на 2023-2024 учебный год</li> <li>- Принятие плана внештатного сотрудника по охране прав детства на 2023-2024 учебный год</li> <li>- Рассмотрение и принятие программы воспитания</li> <li>- принятие и утверждение персонализированных программ наставничества педагогических работников на 2023-2024 учебный год</li> <li>- Принятие локальных актов (по необходимости)</li> <li>- Принятие решений Педагогического совета</li> </ul>
<p>Тематический педагогический совет №2 Протокол №2 от 30.11.2023</p>		1	<p><b>Педагогический совет №2</b> Тема: Инновационные формы и методы работы с родителями в МБДОУ Цель: привлечение родителей к участию в образовательном процессе. Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тематический контроль: Организация работы с родителями</li> <li>2. Семинар-практикум для педагогов по теме педсовета</li> <li>3. Анкетирование родителей " Развитие речи детей дошкольного возраста "</li> <li>4. Родительские собрания по теме педагогического совета</li> </ol> <p>Ход:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги выполнения решений педагогического совета №1</li> <li>- семинар - практикум по теме педагогического совета</li> <li>- анализ контрольно-аналитической деятельности за сентябрь-октябрь 2023 года</li> <li>- подведение итогов по тематическому контролю <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ состояния здоровья воспитанников, осенний период 2023 года</li> </ul> </li> <li>- Принятие решений Педагогического совета</li> </ul>

**Попечительский совет** Учреждения является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- о совершенствовании деятельности Учреждения.

Попечительский совет определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам.

За 2023 год было запланировано 4 заседания попечительского совета. На попечительских советах были рассмотрены, согласованы и приняты следующие вопросы:

Заседание №3 (протокол №3 от 15.03. 2023)	1. Составление примерной сметы расходов по подготовке к новому учебному году 2023/2024. 2. Рассмотрение вопроса участия родителей в организации ЛОП-2023 года на участке и территории детского сада.
Заседание №4 (протокол №4 от 21.05.2023)	1. Рассмотрение и утверждение объёмов ремонтных работ в летний период 2023 года. 2. Подготовка к летнему оздоровительному сезону на 2023 год.
Заседание №1 (протокол №1 от 28.09. 2023)	1. Об изменении состава членов Попечительского совета. Об избирании председателя Попечительского совета. 2. Об отчете ревизионной комиссии о расходовании денежных средств в период ремонта на 2022-2023 учебный год. 3. О результатах подготовки к новому 2023-2024 учебному году. 4. О работе в социальных сетях. 5. Об усилении мер по обеспечению безопасности.
Заседание №2 (протокол От 21.12. 2023)	1. Об утверждении сметы расходов на 2024 год. Рассмотрение вопроса о сумме внебюджетных средств на развитие уставной деятельности МБДОУ. (утверждение примерной сметы расходов добровольных взносов на 2024 год) 2. О рассмотрении вопроса участия родителей в постройке снежного городка и ледяных горок на участке детского сада. 3. Об отчете ревизионной комиссии о результатах сбора и расходования средств за 2023 год.

**Общее родительское собрание** Учреждения является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

Компетенция Общего родительского собрания:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения.

**Общее родительское собрание и собрания на группах** представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

Заседания проводились онлайн платформе ZOOM

Заседание общего родительского собрания № 2 (май 2023)	Тема: Итоги работы за учебный 2022-2023 год. Перспективы на будущий год. 1. Отчет об организации питания. 2. Отчет о расходовании внебюджетных средств. 3. Подготовка МБДОУ к летней оздоровительной компании.
Заседание общего родительского собрания №1 (сентябрь 2023)	Тема: "Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и их воспитанников". 1. Выборы председателя Общего родительского собрания или изменение состава Попечительского совета. 2. Организация работы МБДОУ по обеспечению безопасного пребывания детей на территории МБДОУ в зимний период времени 3. Привлечение и расходование внебюджетных средств. 4. Организационные вопросы (по необходимости)

**Групповые родительские собрания** организованы индивидуально по группам

Групповые Родительские собрания <b>Вторая группа раннего возраста:</b>	3. Организационные вопросы по запросам родителей (по необходимости)	Февраль 2023
	4 Тема: "Подведение итогов учебного года" - Подведение итогов совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. - О летней оздоровительной работе на 2023 год - организационные вопросы (по необходимости)	Апрель 2023
<b>Группа №4</b>	1.Тема: "Давайте познакомимся!" - Психологические особенности детей раннего возраста. - Задачи образовательной деятельности для детей раннего возраста. - реализация ООП на основе ФОП ДО организация режима дня. - Выборы родительского комитета	Сентябрь 2023



	- организационные вопросы (по необходимости)	
	2.Тема: «Речь ребенка раннего возраста». - Результаты адаптационного периода; - Развитие речи детей раннего возраста. - организационные вопросы (по необходимости)	Ноябрь 2023
Групповые Родительские собрания <b>подготовительная группа: группа №3 группа №7</b>	3. Организационные вопросы по запросам родителей (по необходимости)	Февраль 2023
	Тема: «До свиданья детский сад» - Результаты мониторинга по подготовке детей к школе. - Выпускной балл - О летней оздоровительной работе на 2023 год. - организационные вопросы (по необходимости)	Май 2023
Групповые Родительские собрания <b>первая младшая группа: группа №3 группа №7</b>	1. Тема: «Давайте познакомимся!» - Психологические особенности детей 2-3 лет. - Задачи воспитательно-образовательной деятельности для детей 2-3 лет, организация режима дня. - реализация ООП на основе ФОП ДО - Выборы родительского комитета. - организационные вопросы (по необходимости)	Сентябрь 2023
	2.Тема: «Речь ребенка раннего возраста». - Результаты адаптационного периода; - Развитие речи детей раннего возраста. - организационные вопросы (по необходимости)	Ноябрь
Групповые Родительские собрания <b>первая младшая группа: группа №5</b>	3. Организационные вопросы по запросам родителей (по необходимости)	Февраль 2023
	4 Тема: "Подведение итогов учебного года" - Подведение итогов совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. - О летней оздоровительной работе на 2023 год. - организационные вопросы (по необходимости)	Апрель 2023
Групповые Родительские собрания <b>младшая группа: группа №5</b>	Тема: «"Этот сложный возраст. Кризис 3-х лет" - поведения ребёнка в период кризиса 3-х лет». - Как надо и не надо вести себя родителям в период кризиса трёх лет. - реализация ООП на основе ФОП ДО - организационные вопросы (по необходимости)	Сентябрь 2023
	2.Тема: "Развитие речи ребенка дошкольника" - виды и формы работы с детьми 3-4 лет в условиях МБДОУ по образовательной области "Речевое развитие" - Детское питание, режим дня, закаливание. - организационные вопросы (по необходимости)	Ноябрь 2023
Групповые Родительские собрания <b>младшая группа: Группа №6 Группа №8</b>	3. Организационные вопросы по запросам родителей (по необходимости)	Февраль 2023
	4 Тема: "Подведение итогов учебного года" - Подведение итогов совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. - О летней оздоровительной работе на 2022 год.	Апрель 2023
Групповые Родительские собрания	1. Тема: "Новый учебный год" - Психологические особенности детей пятого года жизни. - реализация ООП на основе ФОП ДО	Сентябрь 2023

<b>средняя группа:</b> <b>Группа №6</b> <b>Группа №8</b>	- Планирование образовательной деятельности на новый учебный год - Об организации режима дня. - организационные вопросы (по необходимости)	
	2.Тема: "Развитие речи ребенка дошкольника" - виды и формы работы с детьми 4-5 лет в условиях МБДОУ по образовательной области "Речевое развитие" - Детское питание, режим дня, закаливание. - организационные вопросы (по необходимости)	Ноябрь 2023
Групповые Родительские собрания <b>средняя группа:</b> <b>Группа №1</b> <b>Группа №10</b>	3. Организационные вопросы по запросам родителей (по необходимости)	Февраль 2023
	4 Тема: "Подведение итогов учебного года" - Подведение итогов совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. - О летней оздоровительной работе на 2023 год. - организационные вопросы (по необходимости)	Апрель 2023
Групповые Родительские собрания <b>Старшая группа:</b> <b>Группа №1</b> <b>Группа №10</b>	1. Тема: "Новый учебный год" - Психофизиологические особенности детей шестого года жизни. - реализация ООП на основе ФОП ДО - Планирование образовательной деятельности на новый учебный год - Об организации режима дня. - организационные вопросы (по необходимости)	Сентябрь 2023
	2.Тема: "Развитие речи ребенка дошкольника" - виды и формы работы с детьми 5-6 лет в условиях МБДОУ по образовательной области "Речевое развитие" - Детское питание, режим дня, закаливание. - организационные вопросы (по необходимости)	Ноябрь 2023
Групповые Родительские собрания <b>старшая группа:</b> <b>Группа №9</b> <b>Группа №11</b>	3. Организационные вопросы по запросам родителей (по необходимости)	Февраль 2023
	4 Тема: "Подведение итогов учебного года" - Подведение итогов совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. - О летней оздоровительной работе на 2023 год. - организационные вопросы (по необходимости)	Апрель 2023
Групповые Родительские собрания <b>Подготовительная группа:</b> <b>Группа №9</b> <b>Группа №11</b>	1. Тема: «Я готовлюсь к школе» - Психофизиологические особенности детей седьмого года жизни. - реализация ООП на основе ФОП ДО. - Планирование образовательной деятельности на новый учебный год, организация режима дня. - Организация образовательной деятельности к подготовке детей к школе. - организационные вопросы (по необходимости)	Сентябрь 2023
	2.Тема: "Развитие речи ребенка дошкольника" - виды и формы работы с детьми 6-7 лет в условиях МБДОУ по образовательной области "Речевое развитие" - Подготовка детей к школе - Детское питание, режим дня, закаливание. - организационные вопросы (по необходимости)	Ноябрь 2023

**Управление** учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №279-ФЗ, а так же следующими нормативными локальными актами:

- уставом МБДОУ "Детский сад №174";
- договором между МБДОУ «Детский сад №174» общеразвивающего вида и родителями (законными представителями);
- трудовыми договорами между администрацией и работниками;
- коллективным договором МБДОУ "Детский сад №174";
- штатным расписанием;
- документами по делопроизводству;
- приказами заведующего по основной деятельности;
- должностными инструкциями, определяющими обязанности работников МБДОУ "Детский сад №174";
- правилами внутреннего трудового распорядка работников;
- инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей;
- инструкциями по охране труда;
- инструкциями по обеспечению пожарной безопасности;
- положением о внутриучрежденческом контроле МБДОУ "Детский сад №174";
- положением об оплате труда работников Учреждения;
- положением о приеме в дошкольное образовательное учреждение;
- положением об официальном сайте МБДОУ "Детский сад №174";
- положением о психолого – педагогическом консилиуме МБДОУ "Детский сад №174";
- положением о защите, хранении, обработке и передачи персональных данных работников, родителей, воспитанников;
- программой развития МБДОУ "Детский сад №174";
- образовательной программой учреждения МБДОУ "Детский сад №174";
- годовым планом работы МБДОУ "Детский сад №174";
- учебным планом МБДОУ "Детский сад №174"; МБДОУ "Детский сад №174";
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами, планами воспитательно-образовательной работы педагогов Учреждения;
- расписанием НОД, режимом дня;
- отчётами Учреждения, справками по проверкам;
- актами готовности учреждения к новому учебному году;
- номенклатурой дел Учреждения;
- журналом учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;

В Учреждении разработаны локально нормативные акты, регламентирующие права участников образовательных отношений:

1. Правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения.
2. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ "Детский сад №174";

**Должностной (внутриучрежденческий) контроль** в Учреждении является основным источником информации для анализа состояния деятельности Учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса и заключается в проведении администрацией Учреждения и (или) специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Учреждения законодательных и других нормативно-правовых актов РФ, органов местного самоуправления, Учредителя, Учреждения в области образования, воспитания и защиты прав детей.

Целями контрольной деятельности являются:

- соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения;
- совершенствование деятельности Учреждения;
- соблюдение федеральных государственных стандартов при реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников Учреждения;
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

*Мероприятия по контролю вправе осуществлять члены администрации организации в рамках своих полномочий или комиссия, утвержденная приказом заведующего. К контрольным мероприятиям могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты, в том числе других учреждений и организаций в качестве экспертов, представители государственно-общественного органа управления организацией. Лица и комиссии, осуществляющие контрольные мероприятия, руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством в области образования, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Алтайского края, органов местного самоуправления и муниципальных органов управления образованием, учредительными документами*

*образовательной организации, локальными актами и приказами о проведении контрольных мероприятий.*

## **6. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

Результаты освоения образовательной программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

Уровень развития детей анализируется по итогам мониторинга. В Учреждении действует система мониторинга на начало и конец учебного года по пяти образовательным областям: «Социально – коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно – эстетическое развитие», «Физическое развитие». Мониторинг проводится в режиме работы Учреждения без специально отведенного для него времени посредством наблюдения, беседы, игровых заданий в процессе организованной образовательной деятельности. Мониторинг оценивается по трем уровням: сформирован, находится в стадии формирования, не сформирован.

По итогам психолого-педагогического обследования дети подготовительных групп МБДОУ имеют следующий уровень готовности к обучению в школе за 2023 год:

Всего выпускников: 47 человек.

Из них:

Высокий уровень – 11 детей (23,4%)

Средний уровень – 35 детей (74,5%)

Низкий уровень - 1 ребенок (2,1%)

Мониторинг основан по программе "Цветик-семицветик" под редакцией Куражевой Н.Ю. "Диагностический комплекс для детей 6-7 лет".

Высокий кругозор, словарный запас и уровень знаний об окружающем мире у детей позволяет предположить благоприятный прогноз обучения в школе.

На основе статистических данных можно считать, что психолого-педагогическое сопровождение выпускников имело положительную динамику. Система мер по организации психолого-педагогического сопровождения детей подготовительных групп, направленная на подготовку к школе, показала свою эффективность и целесообразность ее использования в следующем учебном году.

**На следующий учебный год планируется** продолжать проводить занятия по развитию учебной мотивации, снижению школьной тревожности, повышению общего уровня знаний об окружающем мире, развитию коммуникативных навыков, эмоционального мира детей. Уделять больше внимания работе с родителями, просвещению через индивидуальные и групповые консультации.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к

учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Большое внимание в 2023 году уделялось индивидуальной работе в процессе адаптации детей к условиям детского сада.

В адаптационный период проводились следующие мероприятия с родителями воспитанников: консультации по индивидуальным особенностям детей в период адаптации; родительские собрания на тему: «Будем знакомы!», «Наши успехи».

С воспитанниками: адаптационные игры в группе, на прогулке; игры, направленные на развитие навыков самообслуживания; дидактические игры и др.

Оформлялись адаптационные листы на каждого ребенка, заполнялись адаптационные карты, по которым можно отследить уровень адаптации детей.

В процессе наблюдения фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

Итоги адаптационного периода с сентября по ноябрь 2023 года :

	Группа №4 (1,6-2 года)	Группа №3 (2-3 года)
Кол-во детей	29	24
Лёгкая степень	10(29%)	17 (71%)
Средняя степень	19 (71%)	7 (29%)
Тяжёлая степень	-	-

Таким образом адаптационный период прошли 53 ребенка:

27 детей (51%) адаптировались в легкой форме, т.е. эти дети почти не болели, быстро приспособились к коллективу, режиму дня и порядку детского сада. У детей преобладает устойчиво-спокойное эмоциональное состояние, они активно контактируют со взрослыми и детьми.

26 детей (49%) адаптировались в степени средней тяжести: у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Но по истечению двух месяцев поведение у них нормализовалось и самочувствие улучшилось. Эмоциональное состояние детей стабильно. При поддержке взрослого дети стали легко отвлекаться и проявлять познавательную активность.

**Вывод:** Содержание и качество образовательной деятельности в Учреждении соответствует требованиям ФГОС ДО. Результаты педагогического мониторинга показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении у воспитанников подготовительных групп наблюдается высокая мотивационная готовность к школьному обучению.

Работа воспитателей в период адаптации детей в Учреждении ведется целенаправленно, планомерно, способствует безболезненному привыканию ребенка к новым условиям.

## 7. Оценка организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в Учреждении соответствует учебному плану и календарному учебному графику, которые составляются и утверждаются ежегодно, и включают объём учебного времени, отводимого на проведение занятий.

Количество детей каждой группы соответствует СанПин.

*Воспитательно-образовательный процесс включает:*

- непрерывную образовательную деятельность (далее НОД), осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, физической);

- совместную образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;

- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы дошкольного учреждения.

Основной формой НОД является образовательная деятельность, которая проводится в соответствии с основной образовательной программой Учреждения.

*Продолжительность (НОД):*

*для детей второго года жизни - не более 10 минут*

*для детей 3-го года жизни - не более 10 минут,*

*для детей 4-го года жизни - не более 15 минут,*

*для детей 5-го года жизни - не более 20 минут,*

*для детей 6-го года жизни - не более 25 минут,*

*для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.*

Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня:

*для детей 2-го года жизни - не более 20 минут*

*для детей 3-го года жизни - не более 20 минут,*

*для детей 4-го года жизни - не более 30 минут,*

для детей 5-го года жизни - не более 40 минут,  
для детей 6-го года жизни - не более 50 минут, 25 мин - вторая половина дня

для детей 7-го года жизни - не более 90 минут.

В середине времени, отведенного на НОД, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД - не менее 10 минут.

НОД с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Ее продолжительность составляет не более 25 минут в день. В середине НОД проводится физкультминутка.

НОД по *физическому развитию детей в возрасте от 3 до 7 лет* организуется не менее 3 раз в неделю. НОД по *физическому развитию детей в возрасте от 1,6 до 3 лет* организуется не менее 2 раз в неделю.

Ее длительность зависит от возраста детей и составляет:

- 1,6-3 года - 10 мин.,
- 3-4 года - 15 мин.,
- 4-5 лет - 20 мин.,
- 5-6 лет - 25 мин.,
- 6-7 лет - 30 мин.

Один раз в неделю для детей 3 - 7 лет круглогодично организовывается НОД по физическому развитию детей на открытом воздухе. Ее проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях НОД по физическому развитию максимально организуется на открытом воздухе.

Образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 60% общего времени, отведенного на НОД.

Домашние задания воспитанникам не задают.

В летний период проводят НОД только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

- в группе раннего возраста (дети второго года жизни) - 2 часа
- в первой младшей группе (дети третьего года жизни) - 2 часа
- в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 3 час 15 мин
- в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа,
- в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут,
- в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.



Образовательная программа в качестве первоочередной ставит задачу сохранения здоровья детей, таким образом, большее количество времени отводится для пребывания детей на свежем воздухе, двигательной активности в течение дня. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

**Распорядок дня включает:**

- **Прием пищи** определяется временем пребывания детей и режимом работы групп (завтрак, обед, полдник, ужин). Питание детей организуется в помещении групповой ячейки.

- **Ежедневная прогулка** детей, её продолжительность составляет не менее 4 - 4,5 часа. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с. Во время прогулки с детьми проводятся игры и физические упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением детей в помещения Учреждения.

- **Ежедневное чтение.** В режиме дня выделяется постоянное время ежедневного чтения детям. Читаются не только художественная литература, но и познавательные книги, детские иллюстрированные энциклопедии, рассказы для детей по истории и культуре родной страны и зарубежных стран. Чтение книг и обсуждение прочитанного помогает на примере литературных героев воспитывать в детях социально-нравственные качества, избегая нудных и бесполезных поучений и нотаций. При этом нельзя превращать чтение в занятие - у ребенка всегда должен быть выбор: слушать или заниматься своими делами. Задача педагога — сделать процесс чтения увлекательным и интересным для всех детей.

- **Дневной сон.** Общая продолжительность дневного сна отводится 2,0 - 2,5. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры.

- Самостоятельная деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3 - 4 часов.

- **Общественно полезный труд** детей старшей и подготовительной групп. Он проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не превышает 20 минут в день.

**Массовые мероприятия с детьми  
(Праздники, развлечения, тематические дни, недели)**

<b>Музыкальные, спортивные праздники и развлечения</b>			
Музыкальное «Каляда, каляда»	развлечение	Январь	Воспитатели групп № 9,11,7,3 музыкальные руководители Инструктор по физо

Тематическое занятие "Рождество Христово"	Январь	Воспитатели групп № 1,10,9,11,7,3 Музыкальные руководители
Неделя здоровья	Январь	Воспитатели всех групп Инструктор по физо
Музыкально-спортивный праздник «23 февраля»	Февраль	Воспитатели групп № 1,10,9,11,7,3 Инструктор по физо Музыкальный руководитель
Музыкально-тематическое занятие "23 февраля"	Февраль	Воспитатели групп № 5,6,8 Музыкальные руководители
Музыкальный праздник "Мамин день"	Март	Воспитатели всех групп Музыкальные руководители
Музыкально - спортивное развлечение "Масленица. Проводы зимы"	Март	Воспитатели групп № 6,8,1,10,9,11,7,3 Инструктор по физо Музыкальные руководители
Тематическое музыкально- спортивное развлечение «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели групп № 1,10,9,11,7,3 Музыкальные руководители Инструктор по физо
Тематическое занятие "День космонавтики"	Апрель	Воспитатели групп № 6,8 Музыкальные руководители
Спортивное развлечение "Здоровье дарит Айболит"	Апрель	Воспитатели групп № 6,8,1,10,9,11,7,3 Инструктор по физо
Патриотический праздник "День Победы"	Май	Воспитатели групп № 9,11,7,3 Музыкальные руководители
«Неделя здоровья»	Май	Воспитатели всех групп Инструктор по физо
Выпускной балл "До свиданья, детский сад!"	Май	Воспитатели групп № 7,3 Музыкальные руководители
- 1 июня - День Защиты детей; - Слево -лето, справа -лето, до чего ж приятно это; - Светофор -друг мой; - Наперегонки с летом; - День Нептуна; - Малые олимпийские игры; - "Дружба -это не работа";	Июнь- август	
День знаний	Сентябрь	Воспитатели групп № 1,10,9,11 музыкальные руководители
Спортивное развлечение "Осенние игры"	Сентябрь	Воспитатели групп № 6,8,1,10,9,11 инструктор по физо
Общий концерт "День пожилого человека"	Октябрь	Музыкальные руководители Воспитатели групп № 6,8,1,10,9,11
Музыкальное развлечение "Осенняя сказка в лесу"	Октябрь	Воспитатели групп № 3,5,6,8,1,10,9,11 музыкальные руководители
Спортивно-музыкальное развлечение "День отца России"	Октябрь	Воспитатели групп № 6,8,1,10,9,11 Инструктор по физо
Спортивно-музыкальное развлечение "День рождение Деда Мороза"	Ноябрь	Воспитатели групп № 6,8,1,10,9,11 Инструктор по физо Музыкальные руководители
Общий тематический концерт	Ноябрь	Воспитатели групп № 5,6,8,1,10,9,11

"День матери"		Музыкальные руководители
Спортивные игры на улице "Вот пришла к нам зима"	Декабрь	Воспитатели групп № 6,8,1,10,9,11 Инструктор по физо
Музыкальное развлечение "Новогодний бал – маскарад"	Декабрь	Воспитатели всех групп Музыкальные руководители

**Вывод:** При реализации Программы максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" *Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы от 28 января 2021 г. № 1.2.3685-21 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2.*

В 2023 году на ППк всего находились на сопровождении 9 детей.:

- 5 детей имеют трудности в освоении ООП Учреждения (по результатам педагогического мониторинга).
- 3 детей имеют "категория-инвалид" (на основании медицинского заключения).

Для воспитанников разработаны индивидуальные образовательные маршруты, в разработке маршрутов участвовали воспитатели и специалисты Учреждения: педагог-психолог, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физо.

В течение 2023 года было проведено 4 заседания ППк (плановые), на которых были рассмотрены следующие вопросы: результаты педагогического мониторинга; рассмотрение и принятие индивидуального образовательного маршрута на воспитанников ППк; оценка эффективности работы по индивидуальным образовательным маршрутам; анализ эффективности ППк за 2023 год.

В результате совместной работы специалистов:

- с 2 воспитанниками завершена работа по индивидуальным образовательным маршрутам в связи с положительной динамикой (по результатам мониторинга показали средний уровень развития по образовательным областям ООП): 7 группа - выпуск детей в школу; 1 группа - отчисление ребенка в коррекционную группу МБДОУ "Детский сад №234); 10 групп - перевод ребенка в МБДОУ "Детский сад №145" (смена места жительства)

- 1 ребенок (группа №5) с "категорией-инвалид" продолжает находиться на сопровождении.

- 1 ребенок (группа №6) с "категорией-инвалид" работа по сопровождению с 14.09.2023 года началась работа по реализации индивидуального образовательного маршрута.

- 1 ребенок (группа №8) работа по реализации ИОМ началась с 02.11.2023

- 1 ребенок (группа №9) работа по реализации ИОМ началась с

01.10.2023

**Вывод:** Организация образовательной деятельности строится с учетом требований ФГОС ДО и СанПиН. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательной деятельности, создание условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

**Перспектива:** продолжать создавать условия для индивидуализации и дифференциации обучения дошкольников с особыми образовательными потребностями путем проектирования индивидуального образовательного маршрута.

## 8. Оценка востребованности выпускников

В 2023 году в Учреждении функционировали 2 подготовительные к школе группы. Общее количество выпускников – 48 воспитанник. Количество детей поступивших в школу в сентябре 2023 года, составило 43 детей. Выбор школ обусловлен местом жительства детей и предложенной программой обучения.

Школа	Количество детей
МБОУ «СОШ №81»	17
МБОУ «СОШ №114»	3
МБОУ «СОШ №84»	5
МБОУ «СОШ №138»	2
МБОУ «Гимназия №123»	2
МБОУ «СОШ №76»	1
МБОУ «СОШ №136»	1
БШК	1
МБОУ «Гимназия №74»	1
МАОУ «СОШ №132»	3
МАОУ «СОШ №133»	1
МБОУ «Лицей №101»	1
БОШИ №5	1
МБОУ «Лицей №112»	1
МБОУ «СОШ №127»	1
Домашнее обучение	5

**Вывод:** У воспитанников подготовительных к школе групп сформировалась высокая мотивационная готовности к школьному обучению, выпускники Учреждения зачислены в различные школы города Барнаула. Социальная адаптация выпускников прошла в легкой степени.

## 9. Оценка кадрового обеспечения

Важным ресурсом для достижения поставленных целей и решения запланированных задач является кадровое обеспечение. По данным на 1

сентября 2023 года в учреждении трудятся 25 педагогов, из них 6 узких специалистов, 19 воспитателей, 1 педагог в декретном отпуске.

Педагогический коллектив укомплектован на 98 %.

Сведения о работниках системы дошкольного образования по должностям:

Должность	Количество сотрудников
Заведующий	1 человек
Старший воспитатель	1 человек
Педагог-психолог	1 человек
Музыкальный руководитель	3 человека
Инструктор по ФИЗО	1 человек
Воспитатель	19 человек

### Образование педагогов

Высшее образование	12 человек
Среднее профессиональное образование	13 человек

20 (80 %) педагогов детского сада имеют педагогическое образование (среднее- профессиональное, высшее -профессиональное), 5 (20%) педагогов имеют переподготовку по направлению "Дошкольное образование".

Повышение квалификации педагогов в Учреждении осуществляется через различные формы методической работы, такие как педагогические советы, семинары- практикумы, мастер-классы, консультации и др. Административный и педагогический персонал 1 раз в 3 года в соответствии с планом посещают курсы повышения квалификации.

На 2023 год все педагоги имеют курсы повышения квалификации (очно - заочные ), профессиональную переподготовку (5 педагогов) по специальности "Дошкольное образование", что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в Учреждении в соответствии с современными требованиями.

Большую роль в повышении профессиональной компетенции педагогов играет самообразование, поэтому всеми педагогами были выбраны темы по самообразованию и в течение года они работали над их изучением и реализацией намеченных мероприятий.

В Учреждении созданы благоприятные условия для профессионального роста педагогов. На сегодняшний день уровень квалификации педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Педагогические работники имеют следующие уровни профессиональной квалификации, представленные ниже.

### Уровень профессиональной квалификации педагогов

Без категории	Соответствие занимаемой	Первая категория	Высшая категория
---------------	-------------------------	------------------	------------------

	должности		
6 человек/ 24 %	0 человек /0%	14 человек/ 56 %	5 человека/20 %

За 2023 учебный год в учреждении аттестовано 4 педагога на первую категорию, 1 педагог - высшая категория.

В таблице представлена информация о количестве педагогов, принявших участие в аттестационных мероприятиях за последние 2 года.

#### Аттестация педагогических работников

	2022	2023
Высшая		1
Первая	3	4
СЗД	1	

#### Педагогический стаж педагогов

До 5 лет	4 человек (16 %)
5 – 10 лет	5 человек (20 %)
10 – 15 лет	2 (8 %)
15- 30 лет	11 (44%)
Свыше 30 лет	3 (12%)

В представленной таблице видно, что большую часть коллектива составляют педагоги, имеющие небольшой опыт работы.

Для оказания помощи молодым в профессии воспитателям в детском саду предлагается обучение на рабочем месте, осуществление практики наставничества, участие в работе методических объединений города, обучение на курсах повышения квалификации. Планирование и организация методического сопровождения определяется по результатам изучения потребностей педагогов в ходе собеседования, наблюдения за педагогической деятельностью. За начинающим воспитателем в соответствии с Положением об организации наставничества в Учреждении закрепляется педагог-наставник, который может на личном примере продемонстрировать методически правильное проведение занятия, прогулки, любого режимного момента, дать необходимые советы, рекомендации, консультации, ответить на возникающие вопросы. Считаем, что использование системного подхода по повышению профессиональной компетентности молодых специалистов позволяет им быстро адаптироваться к работе в детском саду, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, формировать мотивацию к дальнейшему самообразованию, раскрыть свою индивидуальность.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (муниципальных, районных, всероссийских), а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Семинары-практикумы, деловая игра			
Январь	Деловая игра	«Профилактика	Педагог-психолог

	профессионального выгорания в педагогическом коллективе»	
Январь	Семинар "Преодоление профессиональных дефицитов педагогов (по подгруппам имеющими одинаковые дефициты)"	Старший воспитатель
<b>Выставки, смотры-конкурсы</b>		
В течение года	Выставка методической литературы к педсоветам и семинарам.	старший воспитатель
23.01.2023-27.01.2023	Смотр-конкурс "Лучший зимний участок"	Воспитатели групп, инструктор по физо
20.02.2023-26.02.2023	Фото-выставка "Я пеку блины"	Воспитатели групп
01.03.2023-07.03.2023	Смотр-конкурс газет "8 Марта"	Воспитатели групп Музыкальные руководители
10.04.2023-14.04.2023	Выставка детско-родительского творчества "Космическая одиссея"	Воспитатели групп
04.05.2023-08.05.2023	Выставка рисунков "День Победы"	Воспитатели групп
04.05.2023-08.05.2023	Фото-выставка "Бессмертный полк"	Воспитатели групп Музыкальные руководители
Июнь	Конкурс детского рисунка на асфальте "Мы рисуем лето"	Воспитатели групп
Август	Фото выставка «Как хорошо летом»	Воспитатели групп
В течении года	Оформление выставок в "Мир глазами ребенка"	Педагоги, специалисты
25.09.2023-29.09.2023	Конкурс-выставка поделок из природного материала "Подарки от осени"	Воспитатели групп
16.10.2023-20.10.2023	Фото-выставка "День отца России"	Воспитатели групп
13.11.2023-17.11.2023	Выставка рисунков "Подарок Деду Морозу"	Воспитатели групп инструктор по физо
21.11.2023-27.11.2023	Фото-выставка "Моя любимая мама"	Воспитатели групп
18.12.2023-27.12.2023	Конкурс -выставка семейных новогодних поделок "С новым годом"	Воспитатели групп
<b>Консультации</b>		
Ежемесячно	«Оформление и пополнение информации для родителей»	Воспитатели всех групп
Январь	Консультация для педагогов: "Обмен опытом по теме самообразования"	Воспитатели групп № 4,5
Февраль	Консультация для педагогов: "Обмен опытом по теме самообразования"	Воспитатели групп № 8,6
Март	Консультация для педагогов: "Обмен опытом по теме самообразования"	Специалисты
Май	«Особенности планирования работы с детьми в летний оздоровительный период»	Воспитатель группы №4

Ежемесячно	«Оформление и пополнение информации для родителей»	Воспитатели всех групп
Октябрь	Консультация для педагогов: "Взаимодействие воспитателя с семьей по организации домашнего чтения".	Воспитатели Группы №9
Октябрь	Консультация для педагогов: "Игры для детей раннего возраста"	Воспитатели групп № 7,3
Ноябрь	Консультация для педагогов: "Как организовать работу в домашних условиях по развитию речи детей"	Воспитатель групп № 10
Декабрь	«Создание условий для проведения зимних прогулок, игр и забав на территории детского сада»	инструктор по физо
<b>Консультации для воспитателей раннего возраста</b>		
Декабрь	Формирование двигательной активности детей 2-3 лет	Воспитатели групп №3,7
Сентябрь	«Влияние предметно-развивающей среды группы на облегчение адаптации детей к условиям МБДОУ.	Старший воспитатель
<b>Открытые просмотры</b>		
в течении года	НОД в рамках аттестации	Педагоги
06.02.2023-24.02.2023	НОД по теме самообразования	Воспитатели всех групп и специалисты
17.04.2023-28.04.2023	Итоговые НОД	Воспитатели всех групп
Май	Итоговые НОД "Выпускной балл"	Музыкальные руководители
13.11.2023-17.11.2023	Организация родительских собраний	Воспитатели всех групп и специалисты

Методическая работа направлена на повышение качества образования и уровня профессионального мастерства педагогических работников Учреждения.

<b>Методические объединения</b>		
Январь Февраль Март Май	Национальный проект России, в рамках проекта "Семья - планета детства"	Доцент кафедры педагогических наук Шайдурова Н.В.

Конкурсная деятельность педагогов и детей осуществлялась в течении года в разных направлениях и видах: онлайн, очного формата; всероссийский уровень, региональный, городской, а также внутри МБДОУ.

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта является неотъемлемой частью методической работы в Учреждении.

Все эти направления методической работы в Учреждении выполняют одну важную задачу - повышение качества образования.

Результатами профессионального роста педагогов можно отметить следующее:

- представление педагогического опыта через участие в методических формах работы внутри Учреждения (2023 г. – 15 чел., 60 %);



- обобщение и распространение опыта работы через публикации в сетевых интернет сообществах. В течение учебного года опубликовали свои материалы 10 педагогов Учреждения, 40 % от общего числа педагогических работников;

- наличие информации на собственных страницах с размещением авторских материалов на сайте МБДОУ ( 15 чел., 60 % от общего числа педагогов);

- результативное участие педагогов в профессиональных конкурсах педагогического мастерства (100%).

Программно-методический комплекс в Учреждении подобран с учетом ориентации на государственные стандарты.

Из вышесказанного следует, что проводимая методическая работа в Учреждении способствует готовности педагогов реализовывать свой творческий потенциал, повышению профессиональной компетенции педагогов. Сложившаяся система методической работы способствует профессиональному росту, творческой активности педагогов и показывает свою жизнеспособность.

В целях повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности, на основании Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат воспитателям и иным педагогическим работникам Учреждения осуществляются стимулирующие выплаты. Экспертный совет, в состав которого входят педагогические работники Учреждения, представитель первичной профсоюзной организации в установленные сроки проводит на основе представленных в оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с критериями оценки.

**Вывод:** В Учреждении трудится педагогический коллектив, имеющий необходимое образование, опыт работы по данному направлению. Следует активно вовлекать в работу методических объединений молодых специалистов и тем самым повышать их уровень профессиональной компетенции, рекомендовать педагогам участвовать в аттестационных мероприятиях, продолжать стимулирование педагогов, повышающих свой уровень педагогической грамотности и результативно участвующих в конкурсах и других мероприятиях, направленных на повышение качества образования, рост педагогического мастерства, диссеминацию опыта.

В 2023 году 98% укомплектование педагогическими кадрами по факту работы (1 педагог в декретном отпуске).

**Перспектива:** Продолжить профессиональное развитие молодых педагогов в рамках работы наставнических пар.

## 10. Оценка учебно-методического обеспечения

Система методической работы в Учреждении направлена на повышение компетентности педагогов в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и на обеспечение качества образовательного процесса.

Методическая работа в Учреждении построена в соответствии с образовательной программой и осуществляется исходя из основных годовых задач и в соответствии с годовым планом работы.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в Учреждении являются: педагогический совет, семинары-практикумы, мастер-классы, смотры-конкурсы, открытые просмотры ООД, совместной деятельности педагогов с детьми и др.

Методическая работа направлена на повышение качества образования и уровня профессионального мастерства педагогических работников Учреждения.

Учебно-методическое обеспечение представлено методической литературой по всем образовательным областям ООП Учреждения, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе и специалистов имеется полный комплект учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной деятельности в соответствии с обязательной частью и частью формируемой участниками образовательных отношений.

Фонд учебно-методической и художественной литературы, наглядно-дидактических и демонстрационных пособий укомплектован на 100% и соответствует требованиям ФГОС ДО, рассчитан на все возрастные категории воспитанников, но систематически пополняется новыми и необходимыми методическими изданиями.

Функционирование информационно-образовательной среды в Учреждении для организации образовательного процесса и процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникативными устройствами: в Учреждении имеется проектор, 8 единиц компьютерной техники (ноутбуки, стационарные компьютеры), МФУ - 8 единиц (черно-белые и цветные), музыкальная аппаратура, микрофоны. Медицинский кабинет оснащен: стационарный компьютер, МФУ.

В МБДОУ создана картотека методической и художественной литературы. В фонде методической литературы есть подписные издания для педагогов: «Дошкольное воспитание», «Справочник старшего воспитателя ДОУ», онлайн платформа "Система образования "Акция", а также работа с информационными системами АИС "Сетевой город "Образование".

Официальный сайт МБДОУ активен, ведется согласно приказу Федеральной службы на надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020

№831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату предоставления информации".

**Вывод:** Содержание методической работы соответствует годовым задачам, имеются документы, регламентирующие методическую деятельность. Учебно-методическая база Учреждения ежегодно пополняется и соответствует ООП ДО.

Обеспечение и доступность информации позволяют обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, возможность получения обратной связи.

**Перспективы:** продолжать обновление методического и дидактического обеспечения для реализации ООП Учреждения, особое внимание уделять игровым развивающим технологиям и использованию ИКТ.

## 11. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Имеется электронная почта (mbdou174@yandex.ru), доступ к сети Интернет. Информационную открытость о содержании образовательной деятельности обеспечивает официальный сайт Учреждения <https://детский-сад-174.рф>. Осуществлена регистрация и работа в системе «Сетевой город. Образование», в автоматизированной системе КИМЗ.

Имеются группы и сообщество в социальных сетях:

-ВК <https://vk.com/id691019106>

- Одноклассники <https://ok.ru/profile/584230953290>

Информация о деятельности Учреждения отражается и в родительских уголках групп, а также на информационных стендах Учреждения: наглядная информация, папки-передвижки, буклеты, журналы и пр.

Осуществляется систематическое обновление и размещение информации на официальном сайте Учреждения: раздел «Документы, «Образование», «Новостная лента», а также групповые страницы индивидуально по каждой группе, копилка для родителей, странички педагогов и специалистов и др.

Методическая литература и демонстрационный материал располагается в методическом кабинете, группах Учреждения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям ООП, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

**Выводы:** Условия, созданные в Учреждении, позволяют обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, её доступность, возможность получения обратной связи. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчетов,

документов по различным видам деятельности проведения самообследования, мониторинга качества образования.

## **12. Оценка материально-технической базы**

Учреждение построено по типовому проекту - это двухэтажное здание, имеющее все виды благоустройства: водопровод, канализацию, центральное отопление и электроснабжение. Имеется 11 групповых помещений, медицинский блок, физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет педагога-психолога, методический кабинет, пищеблок, служебное помещение, кабинет делопроизводителя, прачка, кабинет завхоза, кабинет бухгалтерии.

Отдельно стоящие здания на территории Учреждения: складские помещения.

Территория Учреждения огорожена (установлен в июле 2023 года полностью новое ограждение всей территории Учреждения), имеются зеленые насаждения, спортивная площадка, площадка для изучения правил дорожной безопасности, за каждой группой закреплен участок для прогулок, огород, метеостанция для детей.

Территория Учреждения достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе.

Обеспеченность Учреждения отведенной ему территорией, его оборудование и оснащение, соответствует нормативам. Каждая возрастная группа детей имеет свой участок для прогулок. Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены тентовые навесы. Игровые площадки оборудованы игровыми сооружениями в соответствии с возрастом: песочницами, горками, лесенками, домиками, деревянными конструкциями (машины, столы и лавочки, корабль, домики, мостики) и др. На территории детского сада произрастают разнообразные породы деревьев и кустарников; разбиты цветники и клумбы; имеется огород с различными видами овощных и ягодных культур. В теплый период года цветники и огород и метеостанция используются для проведения с детьми наблюдений, опытно-экспериментальной работы, организации труда в природе.

На территории Учреждения имеется площадка с разметкой по правилам дорожного движения, на которой проводятся занятия, практикумы и развлечения по правилам дорожного движения. Часть территории Учреждения оборудована под физкультурную площадку, для проведения физкультурных занятий, гимнастики в теплый период года, праздников и развлечений, а также для самостоятельной двигательной деятельности детей.

Педагоги совместно с родителями постоянно проявляют заботу и принимают активное участие в косметических ремонтах, в создании оптимальной развивающей среды, в своевременном обновлении и пополнении, игрового и спортивного оборудования в соответствии с требованиями реализуемой программы и СанПиН (Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические

нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы от 28 января 2021 г. № 1.2.3685-21 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2).

Помещения групп Учреждения оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной с учетом уровня освещенности и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной, самостоятельной деятельности дошкольников.

Предметно-развивающая среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы Учреждения и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных индивидуальных особенностей по основным направлениям, а так же совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей.

Следует отметить, что состояние материально-технической базы МБДОУ «Детский сад №174» общеразвивающего вида соответствует санитарным нормам, но не в полной мере соответствует требованиям ФГОС ДО.

В 2023 году были организованы ремонтные работы помещений МБДОУ:

- капитальный ремонт ограждения по периметру здания;
- косметический ремонт пищеблока; овощехранилища;
- косметический ремонт стенд коридоров Корпус А и Б;
- замена дверных проемов корпус А и галерея - 5 дверей;
- капитальный ремонт потолка - группа №9 - замена светильников;
- замена оборудования на пищеблоке: кухонная посуда (бачки тазы, кастрюли);
- капитальный ремонт потолка в коридоре Корпус А;
- частичный косметический ремонт всех групп, покраска веранд и игрового оборудования на участках;
- покраска цоколя по периметру здания МБДОУ и овощехранилища;
- частичные ремонт главных входов (козырьков) - 4 шт;
- капитальный ремонт освещения по территории детского сада.

В 2023 году было оснащение развивающей предметно-пространственной среды:

- группа №8 (кровати 4-х ярусные 2 шт);
- группа №6 (кровати 4-х ярусные 5 шт);
- группа № 8 (мебель игровая детская);
- установка метеостанции на территории МБДОУ;
- замена огорождения (забор) на огороде, клумбах;
- замена игрового оборудования "Корабль" группа №8;

- установка игрового оборудования на участках группы №7, 10 (столик и лавочки);
- оформление фото-зоны "Моя семья"; "Карта МБДОУ" (указатели); экологический "пруд".

**Вывод:** Для реализации ФГОС ДО в полном объеме требуется дальнейшее пополнение материально-технической базы и разнообразие развивающей предметно-пространственной среды.

**Перспективы:** необходимо оснащение развивающей предметно-пространственной среды современными игровыми модулями, техническими средствами обучения, игровым и дидактическим материалом. Требуется модернизация уголков патриотического воспитания.

В Учреждении требуется проведение ремонтных работ: замена половых покрытий в части групповых помещений, физкультурном зале; косметический ремонт физкультурного зала, музыкального зала, капитального ремонта пищеблока и частично оборудования. Замена сантехнического оборудования: группы № 3, 6, 2, 5, 1 (унитазы, раковины).

### **13. Внутренняя система оценки качества образования**

В Учреждении разработано Положение о внутренней оценке качества образования. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в Учреждении федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МБДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в Учреждении федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Оценка осуществляется посредством системы внутриучрежденческого контроля (персональный, оперативный, тематический); общественной экспертизы качества образования, лицензирования, итогового мониторинга успешности освоения образовательной программы, мониторинга качества образования. В соответствии с ФГОС ДО внутренняя система оценки качества образования в Учреждении осуществляется по 3 направлениям:

соответствие образовательной программы дошкольного образования Учреждения требованиям нормативно-правовых документов;

соответствие условий реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения требованиям нормативно-правовых документов;

соответствие результатов освоения образовательной программы дошкольного образования Учреждения требованиям нормативно-правовых документов.

Предметом оценки являются: качество образовательных услуг; состояние здоровья воспитанников; качество условий организации образовательного процесса (в том числе: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания); профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования; эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Учреждения.

Внутриучрежденческий контроль в Учреждении осуществляют заведующий, старший воспитатель, педагогические и иные работники, назначенные заведующим Учреждения, а также представители коллегиальных органов управления, закрепленных в Положении.

Внутриучрежденческий контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения и рекомендации.

Мониторинга (методом наблюдения, бесед, дидактических игр, заданий) предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. По результатам мониторинга руководитель Учреждения издаёт приказ, в котором указываются: управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения контроля устранения недостатков, поощрения педагогов.

При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в Учреждении на основании анкетирования родителей, опроса.

При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в Учреждении на основании анкетирования родителей, опроса.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в учреждении оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, но временно не проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и пр.

В 2023 году запланированы и проведены следующие виды контроля:

<b>Направления контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Срок</b>
Готовность групп к новому учебному году	Оперативный	Все группы	Август
Санитарное состояние групп	Оперативный, систематический	Все группы и помещения	Ежемесячно

		МБДОУ	
Создание условий для охране жизни и здоровья в группах МБДОУ	Оперативный, систематический	Все группы и помещения МБДОУ	Ежемесячно
Анализ травматизма	Оперативный	Все группы	Ежемесячно
Анализ заболеваемости и посещаемости	Оперативный, систематический	Все группы	Ноябрь Январь Март
Организация прогулки	Оперативный	Все группы	Сентябрь Декабрь Март Май
Организация питания в группах	Оперативный	Все группы	Сентябрь Декабрь Март
Развитие культурно-гигиенических навыков у детей	Оперативный	Все группы специалисты	Сентябрь Декабрь Март
Проведение закаливающих процедур	Оперативный	Все группы	Октябрь Март Май
Подготовка и организация НОД	Предупредительный, систематический	Все группы специалисты	Ежемесячно
Анализ плана непрерывно образовательной деятельности в ходе режимных моментов	Оперативный	Все группы специалисты	Ежемесячно
Наличие документации в группах	Оперативный	Все группы специалисты	Ежемесячно
Готовность педагогов к рабочему дню	Оперативный	Все группы специалисты	Ежемесячно
Организация и проведение коррекционной работы по ППк с детьми	Оперативный	Все группы специалисты	Ноябрь Февраль Май
Организация игровой деятельности	Оперативный	Все группы специалисты	Октябрь Февраль
Организация оздоровительной работы с детьми	Оперативный	Все группы специалисты	Сентябрь Январь
Организация работы с родителями	Оперативный, предупредительный, тематический	Все группы специалисты	Ноябрь
Оформление групповых комнат и приемных к Новому году	Оперативный	Все группы специалисты	Декабрь
Соблюдение режима дня	Оперативный, систематический	Все группы специалисты	Ежемесячно
Организация и проведение гимнастики пробуждения	Оперативный	Все группы специалисты	Октябрь Март Май
Планирование воспитательно-образовательной деятельности	Оперативный	Все группы	Сентябрь Январь Май
Готовность групп ЛОР	Оперативный	Все группы специалисты	Май
Организация педагогического процесса	Оперативный	Все группы специалисты	Январь
Анализ профессиональной деятельности педагогов по образовательной области "Речевое развитие"	Тематический	Все группы специалисты	Февраль



Открытые НОД	Предупредительны, оперативный, тематический	Все группы Специалисты	Февраль
Итоговые НОД	Предупредительный, оперативный	Все группы Специалисты	Апрель
Подготовка детей к школьному обучению	Фронтальный	Подготовительные группы	Апрель
Реализация плана по самообразованию	Оперативный	Воспитатели, специалисты	Ноябрь Апрель
Организация досугов и развлечений специалистами	Предупредительный, оперативный, тематический	Специалисты	Ежемесячно

По итогам внутриучрежденческого контроля ежемесячно составляется аналитическая справка по итогам месяца. В случае наличия замечаний осуществляется повторный контроль до устранения вопросов по конкретной теме. Вопросы результатов контроля заслушиваются на совещании с педагогами, на административных совещаниях при заведующем, Общих собраниях трудового коллектива.

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. План внутриучрежденческого контроля реализован. В Учреждении создана функциональная и соответствующая законодательным и нормативным требованиям внутренняя система оценки качества, позволяющая своевременно корректировать различные направления деятельности Учреждения. Таким образом, на основе самообследования деятельности Учреждения, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в Учреждении создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

**Перспективы:** продолжить работу по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования; активно привлекать к проведению независимой оценки качества образования членов коллегиальных органов управления. Для принятия своевременно управленческих решений продолжать вести банк данных, фиксируя динамику (или её отсутствие) результатов оценки качества образования по годам.

**Показатели деятельности организации, подлежащей  
самообследованию**

(утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№	Показатели	Единица измерения	
		2022	2023
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	302	256
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	302	256
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	60	83
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	243	173
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	302 ребенка /100%	256 детей /100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	302 ребенка /100%	256 детей /100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 детей /0%	0 детей /0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 детей /0%	0 детей /0%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:		
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 ребенок/0,3%	3 детей/1%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 ребенок/0,3%	3 детей/1%
1.5.3	По присмотру и уходу	1 ребенок/0,3%	3 детей/1%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2	2
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	25 человек	25
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человека/ 12%	4 человека/16%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 36 %	8 человек/32%
1.7.3	Численность/удельный вес численности	12 человек/48 %	12 человек/48%

	педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование		
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 4%	1 человек/4 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 человек	25 человек
1.8.1	Высшая	4 человека/ 16%	5 человек/20%
1.8.2	Первая	13 человек/52%	14 человек/56%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	25 человек	25 человек
1.9.1	До 5 лет	7 человек/ 28%	4 человек/16%
1.9.2	Свыше 30 лет	7 человека/28%	9 человек/36%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12 человек/ 48%	8 человек/32%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек /20%	6 человек/24%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27 человек/100%	27 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27 человек 100%	27 человек/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	25 человек/302 ребенка	25 педагогов/256 детей
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да	
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет	
1.15.4	Логопеда	Нет	
1.15.5	Учителя- дефектолога	Нет	

1.15.6	Педагога-психолога	Да	
2	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	946,4кв.м.	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	176,4кв.м.	
2.3	Наличие физкультурного зала	Да	
2.4	Наличие музыкального зала	Да	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да	

**Анализ показателей деятельности МБДОУ** за 2 года показал следующее:

Количество воспитанников по сравнению с 2022 годом стало меньше (2021 г. -302, 2023г. - 256). Муниципальное задание выполнено на 89,4%.

Дети-инвалиды в МБДОУ на 2022 год - 1 ребенок на 2023 г -3 ребенка. Средний показатель пропущенных дней при болезни на одного ребенка уменьшилось по сравнению с прошлым годом не уменьшилось.

Численность педагогических работников не уменьшилось; но изменился уровень образования педагогических работников: 2022год - 3 (12%) - высшее, 9(36%) высшее по профилю, среднее профессиональное - 12 (48%), среднее профессиональное по профилю - 1(4%), 2023год - 4 (16%) - высшее, 8(32%) высшее по профилю, среднее профессиональное - 12 (48%), среднее профессиональное по профилю - 1(4%).

Численность педагогических работников, имеющих стаж менее 5 лет уменьшилось на 3 человека. Уровень высшего образования увеличился на 1 педагога. Уровень среднего профессионального образования не изменился. Количество педагогических работников с высшей и с первой квалификационной категорией изменился по 1 человеку.

7 педагогов имеют стаж более 30 лет. Количество педагогов в возрасте до 30 лет изменилось на 4 человека. Количество педагогов в возрасте от 55 лет изменилось на 1 человека.

Курсы повышения квалификации проходят своевременно. В своей работе руководствуются ФГОС ДО. Количество узких специалистов не изменилось. Также не изменилась инфраструктура для оказания образовательных услуг.

Анализирую работу МБДОУ можно отметить, что образовательный процесс осуществляется согласно целям и задачам, которые находятся во взаимосвязи с Программой развития и Основной программой (ОП) МБДОУ на основе ФОП ДО.

Содержание образовательного процесса определяется ОП разрабатываемой, принимаемой и реализуемой самостоятельно в соответствии с ФОП ДО.

В МБДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программой, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки к школе на достаточно высоком уровне.

Воспитательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непрерывной образовательной деятельности в ходе режимных моментов, прогулок, самостоятельной деятельности детей, под контролем педагога.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка к школе. Хорошие достигнуты результаты.

Организованная предметно-пространственная среда в МБДОУ позволяет развивать познавательную и творческую активность детей, предоставляя ребенку свободу выбора той или иной деятельности, с учетом интересов и потребностей по каждому возрасту.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма и творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи.

Составлен и план для прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень: участвуют в методических объединениях, делятся опытом с коллегами, участвуют в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях: МБДОУ, район, город, край.

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации образовательной программы МБДОУ показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

Учебно-методический комплект полностью оснащен.

В МБДОУ выстроена система административного и методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования МБДОУ в целом.

Анализ деятельности МБДОУ за 2023год выявил успешные показатели.